

嘉義縣 竹村 國小 110 學年度校訂課程(資訊)教學內容規劃表

年級	四 年級	年級課程 主題名稱	四上--"樹"位美工夢工場 四下--"樹"位故事	課程 設計者	蔡瑞銘	總節數 /學期	40/上下學期
符合 彈性課 程類型	<input checked="" type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input checked="" type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input type="checkbox"/> 第三類 <input type="checkbox"/> 第四類 其他						
學校 願景	魅力竹村 自信樂學習 創新展活力		與學校願景呼 應之說明	1. 運用資訊設備，進行校園悠遊走讀，思考與記錄校園景致風貌。 2. 透過小組分工合作，發揮創造思考的能力，編輯校園多媒體影片，宣揚學校文化特色，有自信並樂於學習 3. 分享作品內容與製作歷程，提出建議與回饋，讓學習能更豐富與成長，展現活力。			
核心 素養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-C2 具備理解他人感受，樂於與人互動，並與團隊成員合作之素養。		課程 目標	1. 藉由課程，培養學生具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 2. 培養學生具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 3. 指導學生理解他人感受，樂於與人互動，並與團隊成員合作之素 4. 學生能製作簡報，透過分組討論分享個人學習心得，提升資訊素養。			

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	教學活動(學習活動)	教學資源	節數
第(1)週-第(3)週	網路世界任遨遊	1. 資訊/資議 a-II-2 概述健康的資訊科技使用習慣。 2. 資訊/資議 a-II-3 領會資訊倫理的重要性。	1. 正確的網路使用觀念與習慣。 2. 網路霸凌及相關的法律責任。	1. 學生能領會網路沉迷帶來的負面影響。 2. 能概述並認識網路霸凌及相關的法律責任。	1. 能正確說出不好習慣帶來的負面影響。 2. 能了解並實踐正確的網路使用態度。 3. 能訂定網路使用時間，並督促自己遵行規範。 4. 了解網路詐騙常用的手法，並知道如何求證與反制。	認識網路倫理與避免網路沉迷： 1. 透過影片介紹建立學生正確的網路使用觀念與習慣。 2. 分組討論出適合自己的使用習慣並與他組分享觀摩。 3. 透過影片認識網路霸凌及相關的法律責任。 4. 介紹 168 反詐騙專線，並說明如何求證。	網路詐騙與網路沉迷介紹	3
第(4)週-第(8)週	猜猜我幾歲	語文 1-II-1 聆聽時能讓對方充分表達意見。 資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。 綜合活動 3c-II-1 參與文化活動，體會文化與生活的關係，並認同與肯定。	1. 能了解樹木的種類與特徵。 2. 能知道年輪的知識。	1. 能專心聆聽同學發表年輪的知識，並提出自己的看法。 2. 能參與討論並根據觀察說出樹木的種類與特徵。	1. 能簡報完成竹村老樹系相關位置的繪製。 2. 能文書編輯軟體寫竹村老樹的解說稿。	1. 教師提問：認識學校哪些植物？是否知道年齡與由來？ 2. 學生自由想像及發表看法。 3. 藉由校園巡禮，讓學生了解竹村國小內的樹木種類與其位置。 4. 學生能粉組上台簡介樹木生長過程、特色。	教師運用電腦介紹網路搜尋重要。	5
第(9)週-第(12)週	校園地圖	語文 1-II-4 根據話語情境，分辨內容是否切題，理解主要內容和情感，並與對方互動。 資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。	1. 簡報教學 2. 練習將字打在簡報上。	1. 能體會小組合作精神，將簡報完成。 2. 能理解同學簡報的想法並檢視檢討自己。	1. 能上台進行竹村老樹的報告。 2. 小組完成合作竹村老樹的種類。 3. 能提出對同學報告的看法。	1. 預告全班將合力製作校園樹木地圖。 2. 回憶前兩節的課程，討論學校的樹木種類及位置。 3. 分組討論對於校園植物的了解程度。 4. 學生上台發表自己的看法。	教師蒐集學生簡報做成紀錄。	4

<p>第 (13) 週 - 第 (16) 週</p>	<p>校園 樹木 介紹</p>	<p>綜合活動 3c-II-1 參與文化活動，體會文化與生活的關係，並認同與肯定。 社會 2b-II-2 感受與欣賞不同文化的特色。 科議 P-II-2 工具與材料的介紹與體驗。</p>	<p>1. 使用簡報中的流程圖解說樹木的相關位置。 2. 數位相機紀錄樹木的種類及特徵。</p>	<p>1. 能參與簡報流程的運用，組合各種不同的樹木造型，製作樹木解說圖。 2. 能感受並欣賞對樹木的關懷與愛護。</p>	<p>1. 能用小畫家繪製相關的老樹位置圖。 2. 能互相觀賞拍攝之後的圖片分享。</p>	<p>1. 教師協助拍攝樹木相片，以利學生事後對照、觀察、加深印象。 2. 各組學生藉由視覺、觸覺，觀察樹木的外觀及特色，並能分辨校園樹木種類。 3. 對於樹木有基本認識後，學生蒐集資料後彙整報告。 4. 學生發表小組樹木名稱、位置及相關特色，並針對各組發表內容提出自己的看法。</p>	<p>教師運用電腦說明簡報流程圖的運用方法。</p>	<p>4</p>
<p>第 (17) 週 - 第 (20) 週</p>	<p>繪製 校園 樹木 地圖</p>	<p>綜合活動 3c-II-1 參與文化活動，體會文化與生活的關係，並認同與肯定自己的文化。 資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。 語文 2-II-3 把握說話的重點與順序，對談時能做適當的回應。</p>	<p>1. 文書編輯軟體教學 2. 簡報教學</p>	<p>1. 親身體驗文書編輯軟體，更加了解樹木的名稱及位置及其文化。 2. 能喜愛校園樹木，尊重生命，使其與自然和諧相處，並學習珍惜自然萬物。 3. 能把握簡報要領，清楚說出簡報內容。</p>	<p>1. 能用文書編輯軟體報告學習單內容。 2. 能完成課後學習單，並說出自己的學習心得。 3. 透過簡報的分享，了解竹村老樹的故事。</p>	<p>1. 利用文書編輯軟體，繪製校園地圖。 2. 分配各組製作的樹木資料。 3. 將樹木特色分類整理後，貼製在大地圖上，並且清楚註明樹木名稱。 4. 分享製作心得，並且互相討論可以增加之內容。</p>	<p>1. 製作課後學習單。 2. 教師將學生簡報製成 powerpoint。</p>	<p>4</p>

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	教學活動 (學習活動)	教學資源	節數
第(1)週 - 第(4)週	「話說老樹(寫作基礎篇)」	語文 1-II-1 聆聽時能讓對方充分表達意見。 語文 1-II-4 根據話語情境，分辨內容是否切題，理解主要內容和情感，並與對方互動。 科議 P-II-2 工具與材料的介紹與體驗。	1. 能完成寫作解說稿。 2. 了解文書編輯軟體。	1. 理解自己的解說稿並發表自己的想法 2. 能聆聽同學利用文書編輯軟體完成的報告。	1. 能簡報完成竹村老樹相關位置的繪製。 2. 能文書編輯軟體軟體寫竹村老樹的解說稿。	1. 配合學生日常的觀察，以校園中的樹木為主題，請小朋友自由擇定題目以文書軟體編輯文章。 2. 指導學生編輯樹木的外型、特色，以及他喜愛樹木的原因，並且加上個人的感受。 3. 完成寫作解說稿，並與家人分享。	運用教師電腦介紹文書編輯軟體。	4
第(5)週 - 第(8)週	書香下午茶	綜合活動 3c-II-1 參與文化活動，體會文化與生活的關係，並認同與肯定。 資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。	簡報教學，練習將字打在簡報上。	1. 能參與同學簡報的製作，欣賞同學的作品 2. 體會資訊科技利用簡報解決問題的過程。	能上台進行簡報竹村老樹的報告。	1. 請學生朗讀自己所寫的文章，讓其他小朋友說出其優、缺點；老師並加以歸納補充。 2. 佳作欣賞—小朋友分成數組，於書香下午茶會中發表文章。 3. 學生能專心聆聽同學發表，並檢視調整自己的文章。	運用教師電腦介紹文書編輯軟體。	4
第(9)週 - 第(14)週	愛樹小書	綜合活動 3c-II-1 參與文化活動，體會文化與生活的關係，並認同與肯定。 資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。 社會 2b-II-2 感受與欣賞不同文化的特色。	1. 使用文書編輯軟體中的作品解說小書的內容。 2. 能使用文書編輯軟體和數位相機紀錄樹木的種類及特徵。	1. 能參與製作解說小書。 2. 能感受並欣賞對同學利用數位相機拍攝的照片。	1. 能用小畫家繪製相關的老樹位置圖。 2. 能互相觀賞拍攝之後的照片分享。	1. 師生共同討論：製作一本書需要具備的條件(如：封面、目錄、序言、內容、版權頁...等)，以及愛樹小書的做法。 2. 小朋友分成數組，各小組的成員先分配工作，再分頭至圖書館或上網搜尋有關於樹的資料。 3. 請小朋友討論、歸納，並整理成圖文並茂的資料。 4. 教師予以指導補充。	1. 教師製作愛樹小書版面設計。 2. 教師準備數本圖鑑介紹。	6



	<p>資 p-(II)-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。</p>	<p><b>簡化、分解</b> 能認識資訊科技使用方法。 能在協助下使用資訊科技表達想法。</p>	<p><b>簡化</b> 能在引導下認識與使用資訊科技以表達想法。</p>	<p><b>簡化、分解</b> 能認識資訊科技使用方法。 能在引導下使用資訊科技表達想法。</p>	
	<p>語文 1-II-4 根據話語情境，分辨內容是否切題，理解主要內容和情感，並與對方互動。</p>	<p><b>簡化</b> 能在引導下根據話語情境分辨內容是否切題，理解主要內容和情感並與對方互動。</p>	<p><b>簡化</b> 能根據話語情境分辨內容是否切題，理解主要內容和情感，並在引導下與對方互動。</p>	<p><b>簡化、分解</b> 根據話語情境，能在引導下分辨內容是否切題，理解主要內容和情感。 根據話語情境，能在引導下與對方互動。</p>	
	<p>資 c-(II)-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法。</p>	<p><b>簡化</b> 能在提示下認識常見的資訊科技共創工具的使用方法。</p>	<p>不調</p>	<p><b>簡化</b> 能在提示下認識常見的資訊科技共創工具的使用方法。</p>	
	<p>資 t-(II)-1 能認識常見的資訊系統。</p>	<p><b>簡化</b> 能在提示下認識常見的資訊系統。</p>	<p>不調</p>	<p><b>簡化</b> 能在提示下認識常見的資訊系統。</p>	
	<p>語文 2-II-3 把握說話的重點與順序，對談時能做適當的回應。</p>	<p><b>簡化、分解</b> 能在引導下把握說話的重點與順序。 對談時能在提示下做適當的回應。</p>	<p><b>簡化</b> 把握說話的重點與順序，對談時能在提示下做適當的回應。</p>	<p><b>簡化</b> 把握說話的重點與順序，對談時能在提示下做適當的回應。</p>	
	<p>資 t-(II)-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。</p>	<p><b>簡化</b> 能在協助下使用資訊科技解決生活中簡單的問題。</p>	<p><b>簡化</b> 能在引導下使用資訊科技解決生活中簡單的問題。</p>	<p><b>簡化</b> 能在引導下使用資訊科技解決生活中簡單的問題。</p>	

<p>綜合活動 2a-II-1 覺察自己的人際溝通方式，展現合宜的互動與溝通態度和技巧。</p>	<p><b>簡化</b> 能在提示下覺察自己的人際溝通方式，展現合宜的互動與溝通態度和技巧。</p>	<p><b>簡化</b> 能在提示下覺察自己的人際溝通方式，展現合宜的互動與溝通態度和技巧。</p>	<p><b>分解</b> 能覺察自己的人際溝通方式。 能展現合宜的互動與溝通態度和技巧。</p>
<p>資 p-(II)-2 能使用資訊科技與他人建立良好的互動關係。</p>	<p><b>簡化</b> 能在協助下使用資訊科技與他人建立良好的互動關係。</p>	<p><b>簡化</b> 能在提示下使用資訊科技與他人建立良好的互動關係。</p>	<p><b>簡化</b> 能在引導下使用資訊科技與他人建立良好的互動關係。</p>

2. 學習歷程調整

- (1) 多給予提示、口語說明、解釋與協助。
- (2) 在操作電腦上的各軟體、數位相機、手機拍照上傳、上網搜尋資料時，適時提供具體操作協助。
- (3) 適時給予一對一的具體協助。

3. 學習環境調整

- (1) 安排小幫手協助**智障生**。
- (2) 分組討論、觀察老樹時，適時提醒學生專注力。
- (3) 多給予立即性的鼓勵。
- (4) 進行活動前，給予自閉生事前預告。

4. 學習評量調整

- (1) 學習單
  - A. 智障生：給予具體、明確的說明，以口頭報告替代書寫，或口頭報告後，老師協助寫下，再由學生抄寫。
  - B. 學障生與自閉生：口語解釋、說明題意，或提供範例，協助學生清楚題意後才習寫。
- (2) 遇口頭發表或分享時，提供示範、提示、口語引導。

特教老師簽名：謝綺倫

普教老師簽名：蔡瑞銘

